



## de Eskampen

### Notulen MR/OR vergadering d.d. 4 juli 2022

**Tijd:** 18.00 uur tot ... uur

**Plaats:** Boonstra

**Voorzitter:** Auke

**Notulist:** Arenda

**M.k.a.:** Marian, Marjanne iets later

#### 1. Opening

We openen de vergadering om 18.06 uur

#### 2. Vaststelling agenda

We stellen de agenda vast. Het huishoudelijk reglement staat er nog niet op. We maken hier punt 5 van, i.p.v. het formatieplan.

#### 3. Notulen 9 mei en 7 juni

We krijgen iedere keer twee keer de notulen. Dit komt omdat er dan aanpassingen zijn gedaan. We spreken af dat de aangepaste versie na de vergadering wordt opgestuurd, zodat iemand een aanpassing via de mail kan doorgeven. Daarna wordt hij niet nogmaals ter voorbereiding op de volgende vergadering meegestuurd.

PGMR: Sanna wordt in principe lid, maar ze kijken op dit moment goed naar de verdeling ouders/leerkrachten. Het zou dus nog kunnen wisselen.

Punt 6: Annelies maakt een overzicht van de inkomsten en uitgaven van de uitgaven van de OR/MR. Arenda past dit zinnetje aan in de vorige notulen.

#### 4. Ingekomen en uitgaande stukken

MR blad. Marjanne neemt hem mee.

#### 5. Vaststellen formatieplan en groepsindeling wordt huishoudelijk reglement.

Het formatieplan is vastgesteld en rondgestuurd. Omdat dit al gedaan is, maken we van dit punt het huishoudelijk reglement.

Er zijn weinig reacties geweest richting Wilfred. Een aantal reacties ging over het aanmelden van de nieuwe kleuters. Sommige ouders hebben gemist dat ze een voorkeur voor vriendjes/vriendinnetjes op konden geven. Wilfred geeft aan dat ouders altijd bij hem mogen komen met vragen.

Auke heeft een aantal opmerkingen in het document geplaatst. Annelies en Marjanne maken hiervan aantekeningen en passen het aan. Na de vakantie komen we op dit document terug.

#### 6. Bespreken jaarplan (beleidsvoornemens) nieuwe schooljaar

We hebben van Wilfred de ruwe versie gekregen. Deze documenten worden opgenomen in het jaarplan. Dit document wordt volgend schooljaar besproken.

Alle ontwikkelingen die we in gang hebben gezet, worden de komende jaren geïmplementeerd. Dit lees je ook terug in deze evaluaties.

### 7. Ontwikkelingen school

- De evaluatie en nieuwe jaarplan zijn ontwikkelingen
- Morgen (dinsdag 5 juli) gaat de eerste steen uit het schoolplein door groep 8. Voor week 42 begint de aanleg. Er wordt gestart met het plein van het Spectrum begint, i.v.m. de nieuwe directeur. Week 48 is de oplevering, dit is de planning. Alles wordt gecoördineerd door de Wilgenhut, zij hebben iemand die de planning e.d. in de gaten houdt. De ouders wordt gevraagd om mee te helpen via het ouderopgaveformulier. Franc neemt vanuit het team de coördinerende rol op zich. Het waterschap aanschrijven: Arne geeft aan dat het ook via hem mag. Hij werkt bij het waterschap. Janny (de interim van het Spectrum) is hier ook mee bezig.
- De nieuwe directeur, Corien de Wolff, is aangesteld
- Met de kinderopvang (de Villa) zijn gesprekken geweest. Er was bedacht dat er noodlokalen op ons plein gezet zouden worden. Dit plan gaat niet door. We hebben een vrij klein plein (vergeleken met het Spectrum) en gaan aan de slag met het nieuwe plein. Dit is niet ter sprake gekomen in de GMR volgens Arne.

### 8. GMR

Arne heeft de memo doorgestuurd. Het gaat mede om de verzelfstandiging en de werving van directeuren. Momenteel heeft alleen de Poolster nog geen directeur. Verder gaat het over het vergaderschema. Dit is nog in ontwikkeling. Er is afgesproken om de dinsdag aan te houden om te vergaderen. Er is naar een slotanalyse gekeken (sterke-zwakke punten) en hoe hierop verder te bouwen. ICT en huisvesting zijn aandachtspunten. OPON is openbaar: dit betekent dat we er altijd voor alle kinderen en volwassenen zijn. Dit mag nog meer benadrukt en uitgedrukt worden, hiermee onderscheid je je van andere besturen.

### 9. Rondvraag

Annelies: wat spreken we af over de aanwezigheid van de (nieuwe) directeur bij de vergaderingen: welke richting willen we hieraan geven? Laten we haar in ieder geval voor de 1e vergadering uitnodigen. Voor deze vergadering wordt dit punt op de agenda gezet.

### 10. Sluiting

We sluiten de vergadering, omdat de voorgerechten geserveerd zijn ;)

### Vergaderingen volgend schooljaar:

Maandag 26 september  
Dinsdag 1 november  
Donderdag 12 januari  
Maandag 6 februari  
Donderdag 9 maart  
Maandag 3 april  
Dinsdag 9 mei  
Woensdag 7 juni  
Donderdag 6 juli: informeel en afsluiting

**Actiepunten:**

<b>Nr.</b>	<b>Actiepunt</b>	<b>Wie</b>
1.	Schoolgeld innen: alles in 1x of gescheiden houden? Meenemen naar volgend schooljaar.	Arenda
2.	Jaarrooster bekijken welke punten wat betreft: informatief, advies of instemming	Wilfred en Arenda
3.	MR reglement: dateert uit 2016. Dit is aangegeven bij OPON. In de gaten houden of ze ermee aan de slag gaan.	Arenda/Sanna
4.	Statuten oudervereniging herzien	Marjanne/Annelies
5.	Afspraak maken voor 1e vergadering met Corien, Marjanne (en Arenda?)	Marjanne